

Рассмотрено на педагогическом совете
МБОУ СОШ №3
(протокол от 30 августа 2018 года № 1)



**Положение
о Совете по профилактике правонарушений
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
Предгорного муниципального района
Ставропольского края**

1. Общие положения.

- 1.1. Совет профилактики правонарушений МБОУ СОШ №3 Предгорного муниципального района создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, по укреплению дисциплины среди обучающихся.
- 1.2. Состав Совета профилактики утверждается педагогическим советом школы и состоит из председателя, его заместителя и членов Совета. Членами Совета являются наиболее опытные работники школы, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов. Руководит Советом профилактики правонарушений директор школы.
- 1.3. Совет профилактики работает под руководством комиссии по делам несовершеннолетних Предгорного муниципального района.

2. Задачи Совета профилактики правонарушений.

Совет профилактики правонарушений в ходе своей деятельности решает следующие **задачи**:

- 2.1. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся МБОУ СОШ №3 Предгорного муниципального района, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
- 2.2. Рассматривает персональные дела обучающихся - нарушителей порядка.
- 2.3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном контроле и на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 2.4. Выявляет обучающихся с девиантным поведением и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию и комиссию по делам несовершеннолетних.
- 2.5. Вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, кружки технического и художественного творчества.
- 2.6. Организует индивидуальное шефство над трудными подростками.
- 2.7. Осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении.
- 2.8. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности пред соответствующими государственными и общественными

организациями.

2.9. Заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных общественных воспитателей о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.

2.10. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.

2.11. Вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы.

2.12. Ходатайствует перед педсоветом школы, РОВД и комиссией по делам несовершеннолетних о СНЯТИИ с учета обучающихся, исправивших свое поведение.

2.13. Оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за правонарушителями, в проведении индивидуальной воспитательной работы.

2.14. Организует обучение общественного актива современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений.

3. Порядок деятельности Совета профилактики правонарушений.

3.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.

3.2. Заседания Совета профилактики проводятся по решению его председателя не реже 1 раза в два месяца (кроме экстренных случаев).

3.3. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его состава.

3.4. При разборе персональных дел вместе с обучающимися приглашаются закрепленный преподаватель, классный руководитель и родители обучающегося. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

3.5. Работа Совета профилактики планируется на учебный год.

3.6. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

3.7. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими работу с детьми.

4. Документация Совета профилактики правонарушений.

4.1. Приказ о создании Совета профилактики.

4.2. Положение о Совете профилактики.

4.3. План работы Совета профилактики.

4.4. Книга протоколов заседаний Совета профилактики.

4.5. Списки обучающихся, состоящих на учете в образовательном учреждении, КДН Предгорного муниципального района.

4.6. Социальный паспорт образовательного учреждения (сведения о семьях «группы риска», семьях, находящихся в социально опасном положении).